

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНКА»
(МАДОУ «ДС №2 «РЯБИНКА»)

**Индекс 628684, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, город Мегион,
улица Заречная, дом 19/4
Тел/ факс. 8(34643)3-01-32**

**ИНН 8605014733
КПП 860501001
р/с 03234643718730008700
ОГРН 1028601357113
E– mail: dou_ryabinka@mail.ru**

ПРИНЯТО
Совещанием педагогических работников
(протокол от 12.01.2021 №20)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ «ДС №2 «Рябинка»
(приказ от 14.01.2021 №16-о)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ
ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНКА»**

город Мегион, 2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» (далее – Учреждение). Настоящее положение (далее Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в области предоставления дополнительных платных услуг, и является обязательным дополнением к «Положению об оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждения».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.101;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Инструктивное письмо Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Уставом и локальными актами Учреждения.

1.3 Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Учреждении при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри Учреждения для осуществления основной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности Учреждения его учредителем.

1.5. Понятия, используемые в данном Положении, означают:

- платные образовательные услуги – осуществление Учреждением образовательной деятельности по программам дополнительного образования за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее договор);
- заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- потребитель – юридическое лицо или физическое лицо, получающее услуги;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- исполнитель – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинка».

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. Детский сад является учреждением, которое содержится за счет субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели, средства, приносящие доход деятельности.

2.2. Средства от приносящей доход деятельности — это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели.

2.3. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности Учреждения, указанной в п.1.4 настоящего положения относятся:

- добровольные пожертвования родителей и других лиц;
- целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан (или) иностранных (юридических лиц);
- доходы от оказания платных дополнительных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг;
- спонсорская помощь от организаций, учреждений;
- иных видов деятельности при наличии у Учреждения лицензии на ее осуществление.

2.4. Формированием средств от приносящей доход деятельности детского сада занимается заведующий Учреждением.

2.5. Детский сад может иметь и использовать средства от приносящей доход деятельности на следующих условиях:

- а) наличие сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке;
- б) наличие Положения о расходовании средств от приносящей доход деятельности, утвержденное заведующим Учреждения.

2.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных услуг, заключаемых исключительно по желанию родителей (законных представителей) воспитанников и включает в себя услугу по обучению воспитанников по дополнительным образовательным программам (за пределами государственных образовательных стандартов).

2.7. Перечень платных дополнительных услуг является открытым. Учреждение вправе реализовывать любые платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок и условия осуществления приносящей доход деятельности (реализация платных услуг)

3.1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенности деятельности автономных организаций и предъявляемых к ним требований.

3.2. Договоры на оказание платных услуг подписываются заведующим Учреждения.

3.3. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несет заведующий Учреждением, который так же контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования производятся в безналичной форме.

4. Основные направления расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Доходы (средства), полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

4.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);
- на укрепление материально-технической базы по направлениям;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
- на приобретение сувениров, подарков;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников,
- на приобретение методической и учебной литературы;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг.

4.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов) полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

4.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. Их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5. Порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Порядок расходования доходов (средств), полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение образовательного процесса в рамках дополнительного образования;
- обеспечение хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса, развитие Учреждения;
- содержание обучающихся Учреждения (питание, мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.);
- иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

5.2. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета.

5.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается заведующим Учреждением.

5.4. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается и подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета Учреждения для учета операций с указанными средствами.

5.5. Учреждение осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно утвержденной сметы доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

5.6. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются Учреждением на уставные цели. Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления центра;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с воспитанниками;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

В случае если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает заведующий Учреждением.

5.7. Доходы от реализации дополнительных образовательных услуг расходуются в соответствии с обозначенными целями:

Наименование расходов	Размер расходов (всего), %
Заработная плата сотрудников	65
Начисления на заработную плату	30,2
Средства на реализацию уставной деятельности ДОУ	4,8
Из них:	
Оплата коммунальных услуг	1
Развитие материально-технической базы	3,8

6. Порядок расходования средств от иной приносящей доход деятельности.

6.1. При планировании расходов от иной приносящей доход деятельности в ПФХД приоритеты между статьями определяются в соответствии с потребностью Учреждения в текущем году.

6.2. Привлеченные средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц расходуются в соответствии с обозначенными целями:

Наименование расходов	Размер расходов (всего), %
Средства на реализацию уставной деятельности Учреждения	100%
Из них:	
Игрушки, методические пособия, мебель, информационные стенды, оргтехника, оборудование для занятий.	до 70%
Канцелярские товары, хозяйственные средства, мягкий инвентарь, строительные материалы, прочие выплаты.	до 30%

7. Порядок формирования и расходования средств от иной приносящей доход деятельности.

7.1. Доходы от иной приносящей доход деятельности (добровольные пожертвования, целевые взносы и др.) отражаются в плане финансово – хозяйственно деятельности и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/

7.2. Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности (далее ПФХД) по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 №33-н размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/

7.3. При составлении ПФХД, внесения в него изменений и дополнений:

7.3.1. В доходную часть плана включаются суммы поступлений средств от приносящей доход деятельности на планируемый календарный год.

7.3.2. Доходы, поступившие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным в плане ПФХД могут быть использованы после внесения изменений в ПФХД в установленном законом порядке.

8. Контроль и ответственность.

8.1. Общий контроль за оказанием платных дополнительных услуг Учреждением осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные орган и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

8.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на заведующего Учреждением.

8.3. Общественный контроль выполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляется органом общественного (коллегиального) самоуправления Учреждения.

8.4. Заведующий Учреждением не более двух раз в год представляет органу общественного (коллегиального) самоуправления Учреждения отчет о доходах и расходах средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности.

9. Особые условия

9.1. Наличие в учреждении средств от приносящей доход деятельности не влечет за собой снижение нормативов и размеров финансирования за счет средств учреждения.

9.2. Учет средств, приносящих доход деятельности, осуществляется бухгалтерией Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами МФ РФ.

9.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим Учреждения

9.4. Средства, полученные от предпринимательской или иной приносящей доходы деятельности, распределяются в соответствии с утвержденным Положением.

9.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.